

Рассмотрено на заседании

Попечительского совета

МБОУ Кировской СОШ №9

протокол от 23.05.2018 №3



Утверждаю

Директор МБОУ Кировской СОШ №9

Л.Н.Глушко.

приказ от 23.05.2018г №82

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации питания обучающихся

#### 1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регулирует предоставление обучающимся МБОУ Кировской СОШ №9 рационального и сбалансированного питания и определяет:

- порядок организации питания;
- принципы и методику формирования рациона и ассортимента пищевых продуктов;
- меры социальной поддержки обучающихся.

#### 1.2. Положение разработано с учётом норм:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 30.03.1999 №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно – эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
- Постановления Администрации Зимовниковского района от 21.12.2017г №1249 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Зимовниковского района»

## 2. Порядок предоставления питания.

2.1. Ежемесячно на основании списка Департамента социальной защиты населения Зимовниковского района формируются списки обучающихся, получающих питание за счет средств местного бюджета, и утверждаются приказом по образовательной организации.

2.2. В образовательной организации предоставляется питание за счет родительской платы.

2.3. Организация сбора денежных средств за питание возлагается на представителя Попечительского совета.

2.4. Стоимость питания в образовательной организации устанавливается в соответствии с Постановлением Администрации Зимовниковского района от 21.12.2017г №1249 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Зимовниковского района»

2.5. Договора на предоставление услуги по организации питания обучающихся заключаются с предприятием общественного питания.

2.6. В образовательной организации разрабатывается двухнедельное (10 дней) меню в соответствии с нормами потребления продуктов. Меню утверждает директор образовательной организации.

2.7. Режим работы столовой соответствует режиму работы образовательной организации. Для приёма пищи предусматриваются две перемены длительностью 20 минут каждая.

2.8. Классные руководители сопровождают обучающихся в столовую.

## 3. Меры социальной поддержки.

3.1. Меры социальной поддержки при организации питания предоставляются отдельным категориям обучающихся в соответствии с Постановлением Администрации Зимовниковского района от 21.12.2017г №1249 «Об организации питания обучающихся в муниципальных бюджетных общеобразовательных организациях Зимовниковского района»:

-обучающимся из малообеспеченных семей (основание – сведения Департамента социальной защиты населения о семье как получателе ежемесячного пособия на ребенка);

-детям – инвалидам (основание – медицинское заключение о присвоении группы инвалидности либо справка о группе инвалидности), обучающимся с ограниченными возможностями;

3.2. По решению Попечительского совета в список на получение питания за счет средств местного бюджета могут быть включены обучающимся из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, не состоящих на учете в Департаменте как малообеспеченные семьи, дети с туберкулезной интоксикацией; дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей; дети из многодетных семей; дети, родители которых погибли при исполнении служебных обязанностей в местах ведения боевых действий; из неблагополучных семей и семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию.

3.3. Основанием для рассмотрения вопроса обеспечения питанием обучающегося за счет средств местного бюджета является заявление его родителей (законных представителей).

К заявлению прилагаются документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета:

— для обучающихся из многодетных семей — справка или заверенная копия справки, выданная органом в сфере социальной поддержки населения;

— для обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей — копия постановления о назначении опеки, копия свидетельства о смерти (в случае смерти родителей (законных представителей), копия решения суда (в случае лишения родителей родительских прав, в случае нахождения родителей (законных представителей) в местах лишения свободы);

— для обучающихся, родители которых погибли при исполнении служебных обязанностей в местах ведения боевых действий — справка военкомата или ее заверенная копия, подтверждающая гибель родителей (законных представителей) в местах боевых действий, копия свидетельства о смерти родителей (законных представителей);

— для обучающихся из неблагополучных семей и семей, временно попавших в трудную жизненную ситуацию - акт обследования жилищно-бытовых условий, составленный комиссией образовательной организации.

В исключительных случаях, если обучающийся находится в трудной жизненной ситуации, основанием для рассмотрения вопроса обеспечения питанием обучающегося за счет средств местного бюджета может быть

письменное представление классного руководителя образовательной организации.

Заявление об обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета направляется родителями (законными представителями) ежегодно до начала учебного года, но не позднее 5 сентября.

Заявление и документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета, поданные до 5 сентября текущего года, рассматриваются на заседании Попечительского совета образовательной организации не позднее 10 сентября текущего учебного года.

В случае возникновения права на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в период учебного года заявление и документы, подтверждающие право на обеспечение питанием обучающегося, рассматриваются в трехдневный срок.

Попечительский совет образовательной организации при рассмотрении заявлений принимает одно из следующих решений:

- обеспечить питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в соответствии с настоящим порядком;
- отказать в обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета (с указанием соответствующего обоснования).

Попечительский совет принимает решение об отказе в обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета в случае:

- 1) недостоверности предоставленных документов;
- 2) отсутствия финансовых средств на обеспечение питанием.

Решение Попечительского совета образовательной организации об обеспечении питанием обучающегося за счет средств местного бюджета действительно в течение полугодия текущего учебного года.

Решение Попечительского совета образовательной организации по каждому заявлению вносится в протокол заседания и оформляется выпиской из протокола, заверенной подписью председателя. В протоколе заседания и выписке из протокола заседания указывается обоснование (мотивы) решения.

Руководитель образовательной организации ежегодно до 15 сентября и 15 января текущего учебного года издает приказ об организации питания обучающихся на основании решений Попечительского совета, которым

утверждается списочный состав обучающихся, имеющих право на обеспечение питанием за счет средств местного бюджета.

В случае возникновения причин досрочного прекращения права на обеспечение питанием обучающегося за счет средств местного бюджета руководитель образовательной организации издает соответствующий приказ.

3.4. Питание за счет средств местного бюджета предоставляется обучающимся в дни посещения образовательной организации.

3.5. В случае отсутствия обучающегося в образовательной организации или отказа в письменной форме от предлагаемых завтраков или обедов дополнительные меры социальной поддержки в виде компенсации питания не оказываются.

3.6. Право на социальную поддержку при организации питания утрачивается в случае:

- отчисления обучающегося из образовательной организации;
- окончания срока действия инвалидности;
- получения сведений из Департамента социальной защиты населения о приостановлении или прекращении выплат ежемесячного пособия на ребенка.

3.7. Образовательная организация ведет учет обучающихся, получающих питание на льготных условиях.

4. Мероприятия по улучшению организации питания.

4.1. Для увеличения охвата обучающихся горячим питанием предусматривается обеспечение их сбалансированным питанием и использование разнообразного ассортимента продуктов.

4.2. Образовательная организация ведет работу по формированию навыков здорового питания, профилактике пищевых отравлений и инфекционных заболеваний среди обучающихся и их родителей. Привлекает для консультаций медицинских работников.

## 5. Ответственность.

5.1. Ответственность за организацию питания в образовательной организации возлагается на директора.

5.2. Ответственность за достоверность представленных сведений об обучающихся, в том числе для получения мер социальной поддержки, несут их родители (законные представители).

5.3. Ответственность за качество поставляемых продуктов, их своевременный подвоз несет поставщик – исполнитель договора поставки пищевой продукции.

5.4. Ответственность за санитарное состояние пищеблока, инвентаря и оборудования несет образовательная организация.

## 6. Контроль организации и качества питания.

6.1. Организацию питания в образовательной организации контролируют:

- директор;

- заведующий хозяйством;

- члены бракеражной комиссии;

- родительская общественность;

- медицинский работник;

- уполномоченные органы контроля и надзора.

6.2. Качество готовых блюд проверяет бракеражная комиссия, состав которой утверждается приказом по образовательной организации.

6.3. Вопросы организации питания обучающихся рассматриваются на заседаниях Попечительского совета, на родительских собраниях в классах, на общешкольном родительском собрании.